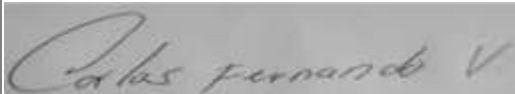


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la secretaria del deporte y la recreación en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali". BP-26005301 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☐ Vencida ☐ Anticipada ☒ Extemporánea	
No. Contrato	4162.010.26.1.3645-2025		
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA		
Nombre del prestador del servicio	CARLOS FERNANDO VALENCIA BETANCUR		
Cedula	1.143.925.810		
Valor del contrato:	\$2.184.000		
Fecha inicio	10/oct/2025		
Fecha finalización	15/oct/2025		
SEGURIDAD SOCIAL			
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.458.400		
No. Planilla	1075470474		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823194577		
Operador:	SIMPLE		
Fecha de Pago	06/10/2025		
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE/2025		
CUOTA NÚMERO (01) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Apoyar y asistir en el proceso de puesta a punto de materiales y acompañamiento logístico en el desarrollo de las actividades del proyecto, realizando tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o área de fomento.		1 Apoyé en el diligenciamiento del formato P014.F004 del inventario de los elementos deportivos en el mes de octubre del programa sobre ruedas.	
2. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.		2 Realicé apoyo en la organización de la bodega de hockey del programa sobre ruedas, y organización de los elementos deportivos para la jornada de panamericana.	

3. Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.	3 Apoyé en el diligenciamiento de asistencia de los eventos del programa sobre ruedas y apoyó en la organización de los espacios para las mesas de trabajo realizadas en el mes de octubre.
4. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual	4 Apoyé en las jornadas de familiarización en la unidad deportiva Mariano Ramos con el programa sobre rueda de la Secretaria de Deporte y Recreación
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1bBxbqGNqYgiKPcwLzGjFGdKFtMFlva2g?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	20/oct/2025